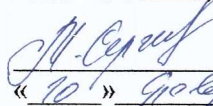
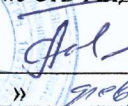


СОГЛАСОВАНО:
Председатель профкома
МКУ «Усть-Алданская МЦБС»


М.А. Сергеева
« 10 » ноября 2026



УТВЕРЖДАЮ:
Директор
МКУ «Усть-Алданская МЦБС»


Л.С. Павлова
« 10 » ноября 2026

**План мероприятий по профилактике и противодействию коррупции
в МКУ «Усть-Алданская МЦБС» на 2026 год**

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в МКУ «Усть-Алданская МЦБС»	I квартал	Комиссия по противодействию коррупции
2.	Обеспечение своевременного предоставления сведений о доходах, имуществе, обязательствах имущественного характера руководителем МКУ «Усть-Алданская МЦБС»	I квартал	Директор
3.	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих предложений по совершенствованию антикоррупционных мер	До 1 марта года, следующего за отчетным	Комиссия по противодействию коррупции
4.	Осуществление приема граждан на вакантные должности преимущественно на конкурсной основе с соблюдением требований трудового законодательства	Постоянно	Директор, заместитель директора, отдел кадров
5.	Ознакомление новых работников с приказом и положением об антикоррупционной политике в МКУ «Усть-Алданская МЦБС»	В течение года	Отдел кадров
6.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции и ознакомление работников с нормативными документами антикоррупционной деятельности.	В течение года	Комиссия
7.	Анализ действующих локальных нормативных актов библиотеки на соответствие требованиям действующего законодательства о противодействии коррупции.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
8.	Осуществление контроля за соблюдением требований 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Постоянно	Директор, заместитель директора
9.	Ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками библиотеки	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
10.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого случая конфликта интересов в библиотеке.	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
11.	Проведение разъяснительной работы с работниками библиотеки о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции.
12.	Проведение разъяснительной работы с работниками библиотеки о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции.
13.	К международному дню борьбы с коррупцией провести мероприятие	Декабрь	ЦПИ
14.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	Не реже трех раз в год	Комиссия по противодействию коррупции